



目录

1. 产品介绍1
1.1. 创新的用户体验1
1.2. 优异的性能和安全性1
2. 客户端下载安装2
2.1. 客户端下载地址2
2.2. PC 客户端下载安装3
2.2.1. Windows Pc 桌面端安装3
2.2.2. UOS 桌面端下载安装3
2.2.3. Mac Pc 桌面端安装4
2.2.4. KylinPC 桌面端安装
2.3. 移动端下载安装8
 2.3. 移动端下载安装
 2.3. 移动端下载安装
2.3. 移动端下载安装 8 3. 桌面端 (Windows PC、MAC PC、KylinPC、UOSPC) 9 3.1. 用户登录及加入会议 9 3.1.1. 账号登录 9 3.1.2. 密码错误 12 3.2. 用户信息 12 3.2.1. 修改密码 13 3.2.2. 退出登录 14

Email: css@bizconf.cn

网址: www.bizconf.cn



3.3.	2. 预约会议			
3.4. 首页	—通讯录			
3.4.	. 常用联系人			
3.4.2	2. 组织架构			20
3.5. 设置	L 			21
3.5.2	2. 音频			22
3.5.	3. 视频			23
3.5.4	I. 实验室功能…			24
3.5.	5. 关于			25
3.6.7 会	中会控			25
3.6.	. 音/视频设置			25
3.6.2	2. 会中水印显示	₹		
3.6.	3. 会中聊天			29
3.6.4	l. 分组讨论			
3.6.	5. 共享			
3.6.	5. 会议管理			
3.6.	7. 分屏切换			44
3.6.3	3. 更多			45
3.6.9). 音量			46
3.6.	0. 挂断			46
4. 移动端(I	DS 移动端 、Ar	ndroid 移动端)		47
4.1. 用户	登录			47
客服热线:400 062	1818	Email: css@bizconf	cn	网址: www.bizconf.cn



4.1.1. 账号登录47
4.2. 用户信息
4.2.1. 设置:
4.2.2. 个人信息
4.2.3. 修改密码55
4.2.4. 邀请好友使用56
4.2.5. 意见反馈57
4.2.6. 关于
4.2.7. 退出登录
4.3. 首页—会议59
4.3.1. 预约会议61
4.3.2. 加入会议62
4.4. 首页—通讯录66
4.5. 会中会控
4.5.1. 音/视频设置66
4.5.2. 共享



1. 产品介绍

会畅超视云企业版是是面向 5G 应用,超高清国产化云视频一站式融合通信服务平台,会畅超视云企业版是基于现有音视频平台技术的进一步延伸开发,将云视频平台"国产化",并适配主流国产芯片和国产操作系统,同时以自主底层音视频技术为基础,横向打通Windows、macOS、iOS、Android 和国产的 UOS、麒麟等操作系统,满足桌面及移动平台的企业视频通讯互联网应用,为用户带来高品质的视频、音频及内容协作体验。

1.1. 创新的用户体验

会畅超视云企业版将移动互联网个人用户体验延伸至企业级视频协作,帮助用户以协作 办公为核心构建联系人及会议群组,方便用户快捷的组织、加入视频协作。同时保留了传统 视频会议系统"会议预约"、"邀请与会者""视频控制"的用户体验。在应用体验创新的 同时保留了用户的传统使用习惯。

超视云企业版是中大型企业的私有化解决方案,专有专属可定制。同时支持主流 Windows 系统的手机,可以在任意网络灵活便捷的加入视频协作。支持语音和视频两种方 式加入协作会议。会议中如果有重要的电话,用户不用退出会议即可接听电话。

1.2. 优异的性能和安全性

会畅超视云企业版提供清晰流畅的音视频体验和高清的内容协作, 具备强大的网络适应性, 独特的音视频抗网络丢包算法可以保证在 30%网络丢包环境下视频依然清晰流畅, 即使网络丢包高达 50%, 依然可以保证音频通畅。视频会议软终端支持 TLS 和 SRTP 安全协议, 信令媒体流加密, 保障数据安全。用户通话过程中可选择前置、后置摄像头或关闭本地 **客服热维**: 400 062 1818 Email: css@bizconf.cn Mu: www.bizconf.cn





摄像头图像,保护客户隐私。

2. 客户端下载安装

2.1. 客户端下载地址 (ENT 环境暂未升级)

下载地址:

iOS:

https://apps.apple.com/cn/app/bizvideo-ec/id1409523106

Android:

https://down.bizvideo.cn/ec/android/BizCloudEnterprise.apk

Windows:

https://down.bizvideo.cn/ec/windows/BizCloudEnterprise.exe

Mac:

https://down.bizvideo.cn/ec/mac/BizCloudEnterprise.pkg

麒麟: (暂未升级)

https://down.bizvideo.cn/ec/kylin_arm/BizCloudEnterprise_kylin_arm.de

b

UOS: (暂未升级)

https://down.bizvideo.cn/ec/uos_arm/BizCloudEnterprise_arm64.deb https://down.bizvideo.cn/ec/uos_mips/BizCloudEnterprise_mips64.deb https://down.bizvideo.cn/ec/uos_x86/BizCloudEnterprise_amd64.deb



2.2. PC 客户端下载安装

2.2.1. Windows Pc 桌面端安装

- (1) 通过客户端下载链接可直接下载客户端进行安装。
- (2) 登录会畅官网 https://www.bizconf.cn/,选择下载中心—超视云—超

视云企业版进行下载。

(3) 直接点击收到的入会邀请链接地址, 根据页面提示下载安装。

双击下载的应用程序点击"运行"进行安装,如图所示:

打开文件 - 安全警告	×		
你想运行此文件吗?			
▲名称: …sers\flower\Downloads\BizCloudEnterprise (9).e 发行商: BizConf Telecom Co., Ltd. 类型: 应用程序 发送方: C:\Users\flower\Downloads\BizCloudEnterprise (9).e 送行(R) 取消	xe)	安装完成后	
来自 Internet 的文件可能对你有所帮助,但此文件类型可能危害你的 算机。请仅运行来自你信任的发布者的软件。 <u>有何风险?</u>	9ùt		

2.2.2. UOS 桌面端下载安装

(1)通过客户端下载链接可直接下载客户端进行安装。

(2)登录会畅官网 https://www.bizconf.cn/,选择下载中心—超视云—超视云企 业版进行下载。

(3)UOS 应用商店搜索"超视云企业版",点击"安装"根据提示完成企业版安装。

(4)直接点击收到的入会邀请链接地址,根据页面提示下载安装。

Email: css@bizconf.cn



O 22	< 超市云企业版 ♀ ④	≡ - □ ×	
▲ 熱门推荐	"超市云企业版"的搜索结果,共9款应用		
 ・	公主超市時物小損 武法名叫一个有者的超多時物 東京 和法名叫一个有者的超多時物 和法名叫一个有者的超多時物 和法名叫一个有者的超多時物 和法名为指金是用户选择的云一 和法名为指金是用户选择的云一 和法名为指金用户选择的云一 和法名为指令用户选择的云一 和法名为指令用户选择的云一 和法名为指令用户选择的云一 和法名为指令用户选择 和法名为指令用户选择 和法名为指令用户选择 和法名为指令用户选择 和法名为指令用户选择 和法名为指令用户选择 和法名为指令用户选择 和法名为 和和法名为 和书表为 和书表入 和书表为 和书表入	文林 授献 按林 按林 教试云企业版 变林 变林	
28 全部分类 日 手机应用	Gicobo全型版	安装 英格兰 医白色素 安装	
 ○ 应用更新 () ④ 应用管理 	(1000013.588.87780/38*** 回回服用機構用7225月期用 協介企业版 DBeaver EE (企业版)	11/21-21-2014年8月1日日日 11/21-21-2014年8月1日日日 11/21-21-2014年8月1日日日 11/21-21-21-21-21-21-21-21-21-21-21-21-21-2	
	900 为企业定利用生的物质管理 KK 使尽天下所有致振荡。	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	安装完成后。
			截图 2.png
			> 📃 🖬 💼 😭 📾 💷 1
			d contract of the second s

2.2.3. Mac Pc 桌面端安装

(1)通过客户端下载链接可直接下载客户端进行安装。

(2)登录会畅官网 https://www.bizconf.cn/,选择下载中心—超视云—超视云企

业版进行下载。

(3)直接点击收到的入会邀请链接地址,根据页面提示下载安装。



Mac 笔记本权限设置:



点击"启动台"——系统偏 好设置——安全性与隐私	•••	< >	Ⅲ 系统偏	好设置			Q 搜索	
		Apple ID、iCl	oud、媒体与 Ap	p Store			Apple ID	家人共享
启动台	通 用	桌面与 屏幕保护程序	程序坞与 菜单栏	调度中心	Siri	Q 聚焦	语言与地区	道 知
	@ 互联网 帐户	用户与群组	前助功能	运 屏幕使用时间	了。 扩展	安全性与隐私		
	(1) 软件更新	网络	秋 蓝牙	4 (1) 声音	10000 打印机与 扫描仪	键盘	触控板	鼠标
系统偏好设置	显示器	电池	(17) 日期与时间	▲ 共享	(1) 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	启动磁盘		

摄像头设置:勾选超视云企业版

•••	< > !!!!	安全性与隐私	Q搜索
17	日历	通用 文件保险箱 防火墙 隐私 允许下面的 App 访问您的摄像头。	
	提醒事项 照片	2 日本 1	
	摄像头麦克风		
± •₩	语音识别		
	辅助功能 输入监听		
	完全磁盘访问权限		

麦克风设置: 勾选超视云企业版



••• < >	IIII 安全性与隐私	Q 搜索
	通用 文件保险箱 防火墙	音 隐私
 17 日历	允许下面的 App 访i	问您的麦克风。
提醒事项		
🌸 照片		
■ 摄像头		-企业版
● 麦克风		
山 语音识别		
(意) 辅助功能		

屏幕录制设置: 勾选超视云企业版

•••	$\langle \rangle$	安全性与隐私	Q 搜索
		通用 文件保险箱 防火墙 隐私	
Y	 	即使正在使用其他App 也分许下	面的 Ann 寻制屏草
-the	语音识别	内容。	面的对方方案则计典
()	辅助功能		
	输入监听		
	完全磁盘访问权限	☑ 💭 超视云企业版	
	文件和文件夹	Sketch	
O	屏幕录制		
	媒体与 Apple Music		

Mac 客户端外接设备选择:会议中如果需要接入外接设备,点击底部操作栏"设备",选



择使用外备(扬声器、麦克风、摄像头)

000										
ull 💼 00:00:28				2	57010					
	ſ	请选择声音的	扬声器 9输出设备	8	是克风	摄像头				
					• •		○ ○			
		内建 (AppleHDA utput:1B	輸出 AEngineO ,0,1,1:0)	H (AppleH utputDF {2D4C- 5	HDMI HDAEngineO P:0,1,0,1,0:0: 0C1C-304C 444})	Cas (BGN	t Audio IDevice)			
<u>入</u> 显示画中画	∅ 解除静音	「二」」		 (2) 设备 	<u>八</u> 管理(2)	分屏切换	000 更多		挂断	

- 2.2.4. KylinPC 桌面端安装
 - (1) 通过客户端下载链接可直接下载客户端进行安装。
 - (2) 登录会畅官网 https://www.bizconf.cn/, 选择下载中心—超视云—超视

云企业版进行下载。

(3) 直接点击收到的入会邀请链接地址,根据页面提示下载安装。





2.3. 移动端下载安装

iOS 下载安装:

直接访问 App Store, 搜索"超视云企业版"进行下载安装。点击"获取" 后将进行下载安装。

Android 下载安装:

- (1) 应用宝、小米应用超市搜索"超视云企业版"进行下载安装。
- (2) 通过下载链接可直接下载客户端进行安装。



3. 桌面端 (Windows PC、MAC PC、KylinPC、UOSPC)

3.1. 用户登录及加入会议

3.1.1. 账号登录



有部署需填写服务器网址)。



选择"私有部署",非登录状态下点击"加入会议",输入会议号码、服务器地址,选择" 视频加入"或"语音加入"入会。



⊗ – ×		<	⊚ – ×
超视云企业版		加入会议	
私有部署		会议号码	
		10081	\sim
		用户名	
		测试部-郭军-WinOS233	
加入委议	\rightarrow	服务器: ent-alphamain.bizstreaming.cn 去修改	
要录	·	□ 入会时关闭摄像头	
		✓ 入会时关闭麦克风	
		视频加入	
		音频加入	

登录入会,点击"登录",输入账号、密码、服务器地址登录后进入客户端。

£1		
<	@ -	×
账号密码登录		
账号		
guojun_win	\otimes	
密码		
•••••		
服务器: ent-alphamain.bizstreaming.cn 去修改		
登录		
其他登录方式		
в		

选择"云用户",非登录状态下点击"加入会议",输入会议号码、用户名,选择"视频加

入"或"语音加入"入会。

客服热线:400 062 1818



	⊗ – ×		a.	@ -	- ×
		-	<		
超视云企业版			加入会议		
云用户			会议号码		
			10081	\sim	
			用户名		
ተጣ እ (ዲኒ)/			测试部-郭军-WinOS233		
加入会议		\rightarrow			
登录			✓ 入会时关闭麦克风		
			视频加入		J
			音频加入		
		=			

登录入会,点击"登录",输入账号、密码、点击登录后进入客户端。

<	@ - ×
账号密码登录	
账号	
账号/手机号/邮箱	
密码	
密码	
泰登录	
其他登录方式	
B	

成功登录客户端 客服热线: 400 062 1818

Email: css@bizconf.cn



			加入会议	我的自服务 - □ ×
(二)	▶ 定 ★ 2 ★ 3 ★ 2 ★ 3 ★ 3 ★ 3 ★ 4 <th>十 加入会议</th> <th></th> <th>使 預約会议</th>	十 加入会议		使 預約会议
[] 通讯录 ②	召开 王卫华的会议群组 时间: 01-10 17:00	会议号码: 888888	会议密码:无	<mark>(</mark>) () ()
设置	召开 春光Android的会议 时间: 01-11 10:59	会议号码: 200152	会议密码:无	<mark>()</mark> ()
	召开 王卫华的会议群组 时间: 01-11 11:32	会议号码: 280266	会议密码:无	<mark>© © © ©</mark>
❷ 已注册	预約 春光鸿蒙的会议 时间: 01-13 16:00	会议号码: 231110	会议密码:无	۲

3.1.2. 密码错误

若密码输入错误 5 次则账号被锁定。被锁定后 5 分钟自动解锁。或联系管理员在后台 进行激活操作。

提示	
	登录失败超过5次,账号会被锁定,您还 有4次机会(1101)
	确定

3.2. 用户信息

登录客户端,点击用户头像,打开用户信息窗口,可查看登录账号,修改密码,退出登

录。

客服热线:400 062 1818



				1	加入会议	我的自服务	- 🗆 ×
Т			×				
É	test23 🗹	5	т	L+N		L+	
会议	账号:test23			加入会议		预约会议	_
	手机						
通讯录	电话						
ക	邮箱						
していていていていていていていていてい。 していていていていていていていていていていていていていていていていていていてい	部门	超视云企业版					
	单位	超视云企业版					
		修改密码					
		退出登录					
				暂无会议信息			
-							
已注册							

3.2.1. 修改密码

点击"修改密码"按钮后,输入旧密码后输入2次新密码即可修改成功。

修改密码			×
旧密码			
密码			
忘记密码, 请联系管理员			
新密码			
密码			
确认密码			
密码			
	取消	确定	

Email: css@bizconf.cn



3.2.2. 退出登录

点击"退出登录"按钮后,客户端退出登录状态。

3.3. 首页—会议

已预约的会议信息将在会议主页显示。普通用户显示自己预约的信息,管理员会显示自

己和下级用户预约的会议。

			加入会议	我的自服务 - □ ×
(二)	▶ 定記会议 ~	十 加入会议		開発
 通讯录 ②	召开 王卫华的会议群组 时间: 01-10 17:00	会议号码: 888888	会议密码:无	<mark>(12)</mark> (13) (13)
设置	召开 春光Android的会议 时间: 01-11 10:59	会议号码: 200152	会议密码:无	() ()
	召开 王卫华的会议群组 时间: 01-11 11:32	会议号码: 280266	会议密码:无	<mark>© © © ©</mark>
● 已注册	预约 春光鸿蒙的会议 时间: 01-13 16:00	会议号码: 231110	会议密码: 无	۲

3.3.1. 发起会议

会议室号码为固定号码,可通过会议室号码加入会议。



			加入会议	我的自服务 一	
T	戸 发起会议 へ	ב להעל	月 会议	臣 预约会议	
□ 通讯录 (○)	 我的会议室号码 115910 随机号码 	会议号码: 888888	会议密码: 无	; (D) (C)	(1)
设置	预约 春光鸿蒙的会议 时间: 01-13 16:00	会议号码: 231110	会议密码: 无		
	開創 dan_xu的会议群组时间: 无	会议号码: 999999	会议密码: 无		Ś
。 已注册	新组 apites-update 时间: 无	会议号码: 555555	会议密码: 无		¢
	(群组) 王卫华的会议群组				

会议室设置

支持对个人会议室信息设置。

					加入会议	我的自服务		— C	X
Т	< 返回			我的会议室					
(iii)				会议室设置			×		
		会议室号码	115910						
		入会密码	12 位以	以内数字					
		入会时静音	0 是	● 否					
		允许匿名入会	● 是	() 否					
		启用等候室		0 否					
				0 T					
			∪ Æ	•					
e					I	取消 确定			
已注册									

随机号码发起会议:



	Х
发起会议	
会议号码	
随机号码	
用户名	
翠华	
□ 入会时关闭摄像头	
✔ 入会时关闭麦克风	
立即召开	

3.3.2. 预约会议

主持人预约会议步骤:

臣

1) 、点击主页 ^{预约会议} 功能菜单;

- 2) 、设置会议基本信息,包含会议名称、选择与会者,开始时间、结束时间、会议密
- 码、备注、与会者、允许呼入方式,加入会议室是否启用等候室及水印功能。
 - 3) 、点击"预约"按钮,完成会议预约。



			加入会议	我的自服务	- 🗆 ×
Т	<返回	预约会	会议		
	* 会议主题	test23的会议			
	开始时间	☐ 2022-01-12	© 20:30	□ 现在	
·通讯录 ②	时长	© 01:00			
设置	会议密码	12 位以内数字			
	会议备注	请输入会议备注			
	参会人数 🛿	200			
	与会者	终端数量: 0个 用户数量: 0个			
		+选取与会者			_
	会 生 尾 と	☆近歴々───────────────────────			

备注:

✓ 勾选现在即可开启即时会议

3.3.2.1. 选取参会者

客户端预约会议选取参会者,组织架构内的终端、用户在线状态实时查询。绿色表示空闲、 红色表示忙碌、灰色表示离线)



				加入会议	我的自服务	- 🗆 ×
т	<返回		预约会认	X		
'			选取与会			×
会议	常用分组组织结构		用户	✓ Q 输	入用户/终端名称	
〕」 通讯录	▼ 超视云企业版		名称	部门	已选终端(0)	
ତ	► SQA		● 王卫华	超视云企业版		
设置			● 郭军-Windows-login	超视云企业版		
			● 郭军Mac	超视云企业版		
			• 郭军麒麟	超视云企业版	暂无数据	
			● 启迪ARM	超视云企业版		_
			chunguang_ios_lo	超视云企业版		
			● 启迪Mips	超视云企业版		
0					确定	取消
已注册	会 法 匪 入 会	次度夕				

3.3.2.2. 链接入会

预约完成后点击 🞯 图标,可进行分享方式选择。

微信/手机分享:将二维码发送与会者,对方通过扫描二维码入会。

邮件分享:会立即调用邮箱,邮件内容为会议信息,输入与会者邮箱后,与会者可通过收到的邮件加入会议。

复制会议链接/会议信息:点击复制会议链接后,会议链接/会议信息将被复制在粘贴板 上,或者直接发送给与会人员。





3.4. 首页—通讯录

3.4.1. 常用联系人

单击"常用联系人",可查询曾经开会的常用联系人。



					加入会议	我的自服务	- 0	×
A.	★ 常用联系人	🔒 组织结构		testpc	ř	品部		
	输入用户/终端名称	Q		zhml	Ť	品部		
■ 通讯录			0	zhmM	Ť	暗部		
								
♥ ● <								

3.4.2. 组织架构

单击"组织架构",用户默认打开通讯录时需要定位到当前部门,可查看员工部门信息,职 务信息,支持搜索组织架构内的用户及终端。

			加入会议 我的自服务	- = ×
	🚖 常用联系人 🔒 组织结构	apple review 6	测试组	
白金议	输入用户/终端名称 Q	BV Meeting	会畅通讯	
	▼ 会畅通讯	北京办公区	会畅通讯	
通讯录	▶ 售前技术部			
ଚ	▶ 研发部		云柳如道叶。	
设置	▶ 销售部	自白剑锋	客户测试组	
	▶ 测试组			
	产品部	自 白剑锋02	客尸测试组	
	超越项目	白 白剑锋03	客户测试组	
	数智源测试		小型に通知	
	▶ 演示组		大学が通行し	
	客户测试组	Charles	售前组	
已注册		🔔 chen	会畅通讯	





3.5. 设置

3.5.1.1. 常规

可设置呼叫速率,语言,截图保存路径,和意见反馈及应用相关设置。

自动登录:勾选后启动客户端,用户自动登录客户端。

自动应答:勾选后,会议中被呼叫,自动加入会议。

关闭白板自动保存:勾选后关闭分享白板后自动保存到电脑到的下载文件夹。文件命名 规则为 "白板截图+时间+数字标识"

使用新窗口显示接收到的内容视频: 接入两个显示器时候, 勾选后, 在新窗口接受内容 视频。

自动隐藏与会者名称:勾选后,在会议中时,自动隐藏显示在与会者图像中的名字信息。

关闭提示:勾选后,进入会议后,网络状态等提示信息将不再提示。

进入会议时全屏显示:勾选后,进入会议后全屏显示视频画面。

参会者姓名大小:会前支持设置参会者会中显示名称字体大小设置,此设置为客户端本 地设置。





3.5.2. 音频

可对麦克风,扬声器进行测试,支持智能降噪设置开启。

智能降噪:辨别噪声和人声音。只有噪音没有人音的时候智能降噪。





3.5.3. 视频

渲染方式:自动、D3D、GDI 三种不同渲染方式。

在画廊视图中,最多可以显示的与会者个数

支持 9/16/25

启用高帧率视频: 勾选后视频发送有限使用 25 帧/每秒高帧率

支持 1080p: 勾选后支持 1080p 高清视频

开启硬编码: 勾选后使用硬件的 GPU 进行编码

开启硬解码: 勾选后使用硬件的 GPU 进行解码





3.5.4. 实验室功能

支持美颜和亮度调整



客服热线: 400 062 1818



3.5.5. 关于

版权所有及版本更新查看。

			加入会议	我的自服务	-	$\Box \times$
Т	8 常规					
	○ 音频					
	□: 视频					
通讯录	Beta 实验室功能		企业 成 超初天企业。	ត		
●				X		
~	₩ 网络状况报告					
	(iii) 网络检测	版权所有 © 2021	1 上海会畅通讯股份;	有限公司, 保留所有权利		
	 关于 		检查更新			
已注册			版本号: 1.6.2.2	2		

3.6.7 会中会控

3.6.1. 音/视频设置

3.6.1.1. 音频设置

▶ 入会音频设置

加入会议时,可勾选是否关闭摄像头/麦克风。



		×	
	加入会议		
	会议号码		
	888888	~	
	用户名		
	翠华		
	○ 入会时关闭摄像头		
	✓ 入会时关闭麦克风		
	视频加入		
	~		
l			
		Ø	
如果入会后未迫	E接音频,则可看到左下角之	为 解释 , 直接点击图	图标,可弹出"加入音
频",直接点击连接	即可,当图标变为,	则表示已经成功连接	音频。
, ₁]	启迪ARM的	可会议 ①	- u ^z
	T		
			Win Viher
	* *		
			test45
			uosx86gidiguest >
			chunguang_android I
	ALK A		
🤌 郭军-WinOS-Login			S Androio 游客
			↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓

▶ 静音/解除自我静音



Email: css@bizconf.cn



自我静音。再点击一次麦克风,则可解除自我静音。

> 麦克风/扬声器检测

若电脑连接多个麦克风/扬声器设备,当参会者想使用其他麦克风/扬声器设备,则可以 直接点击麦克风图标旁的上三角,在弹出的设置窗口中,快速进行选择。



▶ 麦克风/扬声器检测

参会者在会议当中,若音频设备已成功连接,但麦克风/扬声器仍无法正常使用,则建 议可点击麦克风图标旁的上三角,在弹出的设置窗口中,点击语音设备测试,然后点击"检 测扬声器/麦克风"以用来检测麦克风/扬声器设备是否可正常工作。





3.6.1.2. 视频设置

▶ 启动/关闭视频

▶ 更改默认摄像头

若电脑连接多个摄像头,当参会者想更改当前使用摄像头,则可以点击视频图标旁的上

^{频接出} , 在弹出的设置窗口中, 点击设备, 快速进行修改。更多设置在视频设

```
置项内进行选择。
```

3.6.2. 会中水印显示

为了保证会议安全,设置后全部与会人员的视频会议的界面显示该用户的昵称,会中显



示水印背景。



3.6.3. 会中聊天

会议中支持 IM 聊天功能, 支持发起一对一私聊及群组聊天。



消息				×
张廷刚		09:34:33		
是不是双流	没发出来			
☺ 发送给: 引	廷刚 ~			[]
发送消息…	Q	×		
	✓ 张廷刚 町有人			
	刘忠民		15	发送 ∨
	张廷刚 任奇超			
	秦啸枫 陈轩			

群聊:一对多群聊 (一对所有,群组内部聊天)



消息		×
09:34:33 王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王王		
 ジ 发送给: 所有人 ✓ 发送消息 		
	发送	\sim

禁言:禁止会议中成员进行私聊。

3.6.4. 分组讨论

根据会议需求, 主持人有权限将成员分配到不同讨论组中, 每个讨论组对外隔离。多种方式 快速便捷分组, 组内讨论保证绝对的私密性, 灵活的小组成员分配管理, 并且不影响大会的 正常进行。

3.6.4.1. 创建分组:

创建分组分为自动分配和手动分配两种,自动分组将现有成员随机分配到已有的分组中。手动分组先创建空的分组,然后将成员拉入分组中,未分配的成员留在主会中。



, 💼 00:06:54	启迪ARM的)会议 ①		– 🗖 "
REC	iSitri載U9	8	- ×	5
* 讨论组主	后迪ARM的会议			V
讨论组个	ž 2		ues <u>t</u> 1	STRA 1
titelad	 自动分配 手动分配 			
All	30 分钟后的	司动结束分组讨论		Real Provide State
uosmipsqidilogin	1/2			
▲ 显示画中画			000 C]× 更多 音量	挂断

3.6.4.2. 讨论组操作:

分组讨论未开始:

讨论组设置、改名、删除、分配

	分组讨论 - 未开始		$\Box \times$
~ 启迪ARM的会议 01	2人	设置改名删	余 分配
Android-Viher-Guest			
● 启迪x86			
〉 启迪ARM的会议 02	2人		分配
> 启迪ARM的会议 03	1人		分配
〉 启迪ARM的会议 04	1人		分配
〉 启迪ARM的会议 05	1人		分配
	重新创建	增加讨论组 开始	分组

讨论组分配成员:点击"分配",勾选未分配的成员到讨论组中。


	分组讨论 - 未开始						
< 返回			分配成员				
	- 待选	2/5		□已选	0/2		
	Q 请输入用户拼音			Q 清输入用户拼音			
	RS180			Android-Viher-Guest			
	qidi_winos_guest			AndroidViher			
	uosmipsqidilogin						
	□ 启迪x86		\rightarrow				
	翠华						
					保有	Ŧ	

讨论组开始

讨论组开始后,主持人有权加入各讨论组,支持讨论组延时、新增讨论组、转移讨论组成员、 结束讨论组。

	分组讨论 - 进行中		\Box ×
✔ 王卫华的会议群组(主会	王卫华的会议群组 01	2人	加入 延时
chunguang_mac	王卫华的会议群组 02	2人	转移至
> 王卫华的会议群组 01	王卫华的会议群组 03	2人	延时 结束
> 王卫华的会议群组 02	2人	已加入	延时 结束
> 王卫华的会议群组 03	2人	加入	延时 结束
		增加讨论组	唐東分组讨论

讨论组参数限制:

讨论组的讨论时间设置: 15-600 分钟, 主会结束前 5 分钟, 分组讨论自动结束。 客服热线: 400 062 1818 Email: css@bizconf.cn 网址: www.bizconf.cn



分组个数设置: 1-10 个

3.6.5. 共享

默认情况下, 主持人通过会议管理的令牌授权对参会者进行屏幕共享权限发放, 可通过

点击 选择共享屏幕、共享白板、共享应用窗口,也可通过勾选进行电脑声音和流畅 度优先级设置以保证音视频的流畅。

, ₁			启迪ARM的	匀会议 ①		- 🗖 r _a
REC	选择共享内容			į.	×	
	桌面				F	
	床 幕 1	二 白板				
	应用窗口				RS180	
						· · · · · ·
	会畅超视云企业版-客户端手	超视云企业版 V1.6.0 分组讨	详细需求文档	图片处理软件_百度搜索 - G(
Win_Viher	会畅-自服务管理和另外11	Foxmail	最新文档	会畅超视云企业版产品介绍	guojun-Android-lo	gin and a TYS
		B	>			
	□ 共享电脑声音 ① □ 汤	硫畅度优先 ①		共享		
			1/3			
<u> 凡</u> 显示画中画	ЯКЮЙ			2 品 管理(17) 视图	000 〇× 更多 音量	

注意:目前 Mac 端、UOS 端、麒麟端暂不支持共享声音、共享白板、共享应用。

3.6.6. 会议管理

3.6.6.1. 管理参会者

主持人选择需管理的参会者, 鼠标移至参会人后出现下图, 如下图所示:

Email: css@bizconf.cn



		Ξ×		
全部 ~ 0	输入用户/终端名称			刷新
▼ 翠华(我)(主持人)				¥
Android-Viher-Guest				¥
Chunguang_mac		设为焦点	解除静音	更多~
G guojun-Android-login			设	为主会场
💮 郭军-WinOS-Login			设	为主持人
T test45			指	定共享权限
UOSX86-guojun			挂	断
	全部静音 解除静音	更多 ~		

3.6.6.2. 邀请与会者

会中邀请通讯录成员加入会议

会议管理(7)				
<返回				
添加终端		呼叫终端		
全部类型 ∨ ○ 输入用户/终端名称			取消	确定(3)
 ▼ 超视云企业版 > SQA 		名称	部门	
		• dan_xu	超视云企业版	
	~	HQ.Wang	超视云企业版	
		• 启迪Mips	超视云企业版	
		• 启迪Mips	超视云企业版	
		●王卫华	超视云企业版	
		● 郭军-Windows-log	超视云企业版	
		• test41	超视云企业版	

✓ 会议延时

以 30 分钟为最小单位设置延时



	会议管理(7)	_ ×
全部 ~ 0	1. 输入用户/终端名称	刷新
丁 翠华 (我)(主持人)		¥
Android-Viher-Guest		¥
T chunguang mac		۶۶ 🎉
G guojun-And 提示	×	*
😨 郭军-WinOs 开始时间	到: 2022-01-12 17:30 结束时间: 2022-01-13 01:30	¥
1 test45 确定要延	医长会议 30分钟?	¥
UOSX86-gi	取消 确定	¥
		· · · · ·
	全部静音 解除静音 更多 >	

✓ 分屏设置

对当前会议进行分屏设置

			会议管	會理(7)			
全部	✓ ○ 输入用户终端交换 分屏设置						刷新 ×
	分屏模式						¥ ¥
T G	Auto						¥ ¥
	自动	1x1	1x2	1+2	2X2	1+3	¥ ¥
	1+4	1+5	1+7	3X3	4X4		¥
	允许用户/终端分	}屏切换 🔽					
						保存	
		全部蔚	暗 解	除静音	更多~		

✓ 录制控制

设置云录制控制



		会议管理	里(7)	
全部	~	Q 输入用户/终端名称		刷新
1 翠	华(我)(主持人)			¥
		录制括	之制	× 🏄
G	录制状态	● 高清	○ 超清	*
6	双流分屏	● 📲 双流优先	🔾 📊 仅双流	*
				*
				*
. L			开如	
		全部静音 解除	静音 更多 ~	

✓ 字幕设置

对会议字幕进行设置



✓ 与会者加入会议时静音

主持人设置所有参会者入会时麦克风为静音状态

✓ 启动等候室

客服热线: 400 062 1818



开启等候室功能后,参会者加入会议,需要主持人批准,主持人通过后才能入会。即时参会 人知道了会议号和密码,也要等主持人放行才能入会。软终端、硬终端全部支持。

1、预约会议开启等候室

预约会议开启等候室功能, 会中默认等候室功能开启。

			加入会议	我的自服务	- 🗆 ×
(文)	会议备注	请输入会议备注			
会议 []] 通讯录	与会者	终端数量: 0个 用户数量: 0个 参会人数: 200			
		+ 选取与会者			_
	允许呼入	☆许匿名 ∨□ 加入会议时静音			
	l	✓ 启用等候室○ 启用参会成员水印			
<u>م</u>		预约			
מנישביים					

2、支持人会中开启等候室

等候室启用后,再加入会议中的人员需要经过主持人准许才能加入会议。

主持人端:



	会议管理(7)	□ ×
全部 く 〇	输入用户/终端名称	刷新
7 翠华(我)(主持人)	会中设置 邀请与会者	¥
Android-Viher-Guest	允许终端自我解除会控静音 🗸	¥
Chunguang_mac	会议延时	جې 🌾
G guojun-Android-login	分屏设置	¥
og 郭军-WinOS-Login	录制控制	¥
test45	设置字幕) 本辺男	¥
UOSX86-guojun	加入会议时静音	¥
	启用等候室 🗸	
	会议锁定	
	签到	
	投票	
£	全部静音 解除静音 更多 >	

申请进入会议端:

.1 💼 00:00:00	8888888	- •
日本 日	等,主持人即将准许您入会	
	挂断	ŝ

3.6.6.3. 会议锁定

会议锁定后新成员将无法入会,确保会议安全。



	会议管理(7)		ΟX
全部 🕑 会	义锁定成功,新成员将无法	劫心入!	屌	浙
▼ 翠华(我)(主持人)				¥
Android-Viher-Guest				¥
Chunguang_mac			ĉŶ	¥
G guojun-Android-login				¥
😨 郭军-WinOS-Login				¥
test45				¥
UOSX86-guojun				¥

3.6.6.4. 会中签到

主持人发起签到两种方式

(1)管理平台控制,主持人在会议控制中点击"签到管理"新建签到,客户端与终端有 签到提示,需与会者点击"确定"进行签到,签到统计在管理平台进行查看。详见平台 使用说明

(2) 客户端—管理—更多—签到—新建签到



, ₁ │	:54		王卫华的	会议群组 ①					– 🗖 Ľ ^a
	Win 2.18	Mac1014	iOS 100	7 Anc	droid	1012	<u>Kylin</u>	0.32	
	+		会议管	理(7)		E			
	R	全部 >	Q 输入用户/终端名称			刷	新		
		3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	会中设置						
		Android-Viher-Guest	邀请与会者 允许终端自	我解除会控静音	<u>_</u>			TP	
		Chunguang_mac	会议延时			2º	» = C	0	
	_	G guojun-Android-login	分屏设置				» F		
		99年-WinOS-Login	录制控制				» S	0	
	TEN P	test45	设置字幕				2	A	
			入会设置					al	
		UUSX86-guojun	加入会议时	静音			*	201	
			启用等候室				17		
	Contraction of the		会议锁定				1		
			签到				Sec.		
=	di chunguang mac		投票		_				
	w changuang_mac		全部静音解	徐静音 更多	•				
				-			2	-	
<u>凡</u> 显示画中画	■	□□□ ^ ① 停止视频 共享	<u>入</u> 激満 ^{営理(7)}	() 澜	副	口 口口 分组讨论	000 更多	⊂)× 音量	

	×
新建签到	
签到标题	
补充描述	
✓ 手动结束签到 ○ 自动结束签到	
取消	保存

参会成员提醒签到





支持主持人查看签到结果查询

z		×
	签到记录	
,	签到打卡	
应签到: 7人		01-12 18:26 ~ 未指定
已签到: 1人		
test23		
未签到: 6人		
Android guojun-A	郭军-Win test45	UOSX86 chungua
		取消停止

3.6.6.5. 会中投票

主持人发起签到两种方式

(3)管理平台控制,主持人在会议控制中点击"投票管理"新建投票,客户端与终端有投票提示,需与会者进行投票,投票统计在管理平台进行查看。详见平台使用说明

(2) 客户端—管理—更多—投票—新建投票



				×
	投票			
1. 你同意这个方案吗		发起	编辑	删除
				新建投票



查看投票结果



		×
投票详情		
#选 你同意这个方案吗		
同意		2票 100.0%
郭军-Win test23		
不同意		0票 0.0%
	取消	停止

3.6.7. 分屏切换







3.6.8. 更多

Ω 显示



可切换到语音模式和退出语音模式如下图



, ₁ 💼 00:00:29	13373806944	" "
	退出语音模式	
	Q 公式 1 000 □ □ × 静音 会议管理 更多 音量	挂断

改名:可对会议中显示的名称进行修改。

改名		
输入新的显示名字:		
翠华		
	取消	确定

3.6.9. 音量



3.6.10.挂断







4. 移动端 (IOS 移动端 、Android 移动端)

- 4.1. 用户登录
- 4.1.1. 账号登录



根据提示安装完成后,进入首页面如下图:

选择私有部署用户或云用户进行登录,用户名、密码由企业的管理员进行申请分配(私

有部署需填写服务器网址)。

点击的超视云企业版图标

上海会畅通讯股份有限公司



▥ ⁴⁴ .ull 😤 ^{57,7} ⊛	③ び \$ 1881) Ø 9:51
超视云企业	版
私有部署	
云用户	

会畅通讯

选择"私有部署",非登录状态下点击"加入会议",输入会议号码、服务器地址,选择" 视频加入"或"语音加入"入会。



€ % lin. ² lin. ² di≅	⊠ IDI () 10:43	^{‱∎} "៕≝֎	2010 10110-10:43
超视云红	È业版	会议号码 258 774	~
私有部	2 2	用户名 华华	
		视频加入 服务器: ent-alphamain.l 入会选项 入会时关闭摄像头 入会时关闭麦克风	音频加入 bizstreaming.cn
加入会	iХ		
登录			

登录入会,点击"登录",输入账号、密码、服务器地址登录后进入客户端。

هه از الله (۱۱۱، ۱۱، ۱۱) هه از ۱۱، ۱۱، ۱۱، ۱۱، ۱۱، ۱۱، ۱۱، ۱۱، ۱۱، ۱۱	₩ III III 10:43
<	
账号密码登录	
采品	
test33	
密码	
•••••	
登录	
服务器: ent-alphamain.bizstreami	ng.cn

其他登录方式 **多**



选择"云用户",非登录状态下点击"加入会议",输入会议号码、用户名,选择"视频加

入"或"语音加入"入会。

هه چ اند» اند» مه	₩ III 🖛 10:50		800 ⁹¹¹ 11 ⁹¹ ⁹¹ ⁹¹ ⁹¹		Ø 10 1 💌 10:50
<	(@	>	<	加入会议	
超视云	企业版		会议号码 187 2111 12	11	~
Z	用户		用户名 刘翠华		
-			视频加	λ	音频加入
		\rightarrow	入会选项 入会时关闭摄	像头	
			入会时关闭麦	克风	
加入	会议				
登	. ज्ञ				

登录入会,点击"登录",输入账号、密码、点击登录后进入客户端。

00 B 4.111 %.111 🗟 👁	10 101 (() 10:50
<	
账号密码登录	
账号	
liucuihua	
宓码	
登录	
其他登录方式	
8	



成功登录客户端



4.1.1.1. 密码错误

若密码输入错误 5 次后则账号被锁定。





4.2. 用户信息

4.2.1. 设置:



发送诊断消息:发送客户端安装后的操作日志。

自动应答:开启后,会议中被呼叫,自动加入会议。

支持硬件解编: 支持硬件解编功能。

1080P:开启后,可以开启 1080P 的高清会议。

启用高帧率视频:开启后启用高帧率视频。

智能降噪:可以智能的去除非人声音的噪音。

新消息提醒:选择弹幕或气泡的方式展示新消息提醒。

网络状况报告:查询当前网络情况。





00 ¹⁰ ¹⁰ ¹⁰ ¹⁰ ¹⁰ ¹⁰ ¹⁰	🕼 JDI 💷 I 10:58
< 网络状况报告	
✓ 网络状况正常	
登录服务连接情况	正常
注册服务连接情况	正常
呼叫状态	无数据
带宽	无数据
网络质量 (音频)	无数据
网络质量 (视频)	无数据
网络质量 (内容)	无数据
查看详情	

网络检测:检查当前网络情况。

©® ",៕ ≋,៕ ≶, ⊕	版 1日 @==)= 10:58	@@@_%.ill %.ill %. @@		10 III 🖭 11:07
< 网络	各检测	<	网络检测	重新检测
线路选择: 120.27.6.	169 ~	线路选择: 120	0.27.6.169	~
		🕑 网络接收	: 正常	
		测试宽带	2102k	正常
16	A	网络丢包	11%	可用
(+		抖动	4ms	正常
(C		往返时间	23ms	正常
		乱序	0‰	正常
网丝	各检测	💿 网络发送	: 正常	
点击	开始检测	测试宽带	2097k	正常
лţ	冶检测	网络丢包	0%	正常
		抖动	1ms	正常
		往返时间	19ms	正常
		乱序	0‰	正常

参会者姓名大小:会前支持设置参会者会中显示名称字体大小设置。

客服热线: 400 062 1818

Email: css@bizconf.cn





可设置呼叫速率,语言,截图保存路径,和意见反馈。

4.2.2. 个人信息

个人信息显示, 支持更换头像、退出登录等操作。



00 e 40; all 46, all 🛞		🕲 👁 🖇 🔳 11:53
<	个人信息	
头像		🎲
姓名		Flower >
账号		flower_liu
手机		
邮箱		
公司		会畅通讯
部门		产品部
	退出登录	

4.2.3. 修改密码

点击"我的"选择密码,填写原密码后,可进行修改密码。



a 44: all 44 all 奈 ●	ᄻᅶᇏ	© © ≵ ■ 1:09
<	修改密码	元成
当前账号	flower_liu	
原密码	输入原密码	
新密码	输入新密码	
确认新密码	再次输入新密码	

4.2.4. 邀请好友使用



可以将二维码分享到微信或者朋友圈,用户点击链接进行下载操作。

Email: css@bizconf.cn



4.2.5. 意见反馈

通过此模块反馈使用过程中的问题及建议。

ه چ الد ^{ير} الد ^{ير} و		Ø III () 11:33
<	意见反馈	发送
问题/意见描述		0/200
请填写10字以 地帮助您解决	上的文字描述, 问题	以便我们更好
+		
联系方式(必填*)		
填写您的手机号或	者邮箱,方便我们与	自您联系

4.2.6. 关于

可以查看版本信息、软件许可及服务协议、隐私协议、版本更新状况。



د هه خ الله الم هه م	关于	12 iDi ≥ i 11:33
超初	企业版 1.6.10	13
软件许可及服务	办议	>
		>
隐私政策		

版权所有 © 2021 上海会畅通讯股份有限公司 保留一切权利

4.2.7. 退出登录

点击用户名详情, 点击"退出登录"可退出软件



ent23		د کی اللہ ^ی اللہ میں میں اللہ میں میں اللہ میں	个人信息	👁 🕱 i() i 🥅 i 1:53
test33 账号: test33	>	头像		
② 设置	>	姓名		test33 >
合 密码	>	账号		test33
□ 邀请好友使用	>	手机		
╞ 意见反馈	>	邮箱		
() 关于	>	公司		超视云企业版
		部门		超视云企业版
			退出登录	
= + {				

4.3. 首页—会议

发起会议模块可查看我的会议室信息,同时支持随机号码开启会议。

点击"我的会议号码"进入我的会议室管理页面,可对会议室进行设置。



ه ۾ ايو ايو 100 م	会议	10 m 1	1:39		的会议室	10 III III 11:39	د ۵۵ کا ۳۳ میں ۵۵ ۵۳	会议室设置	88 iD: (⊞ i 11:41
							会议室号码		154837
	发起会议			16	./.927		入会密码		12 位以内数字
		ιŤ		15	04037		入会时静音		
				t	0入会议		允许匿名入会		~
農	预约会议 开始预约您的会				4	会议室设置	启用等候室		
			入会时	关闭摄像头			号码私有 ⑦		
			入会时;	关闭麦克风					
	Y.								
	我的会议室号 154837	码							
	随机号码		_	选持	译邀请方式	_			
	取消		() () () () () () () () () () () () () (► 发送邮件	2制链接	目息			
200 200	(十) 加入会议	<u>а</u> щ.,,, , , , , , , , , , , , , , , , , ,	5			H-104		保存	

会议信息:会议信息列表包括已经结束的会议、已经预约的会议,每条会议信息都可以



查看会议详情。

Email: css@bizconf.cn



4.3.1. 预约会议

主持人预约会议步骤:

1) 、点击主页"预约会议";

 2)、设置会议基本信息,开始时间、时长、密码、参会人数、会议备注、允许呼入(只 允许公司成员、只允许邀请)、入会时静音、启用等候室、启用参会成员水印、选取参会人 员。

3) 、点击右上角"完成"按钮,完成会议预约。

۵ 🧟 الد." الد.» متنا		७≵∎∎∎6:14
<	预约会议	完成
会议主题		刘翠华的会议 〉
开始时间	2021-06-24 19:00	□ 现在
时长		01:00
会议密码		>
参会人数		10 >
会议备注		>
允许呼入		允许匿名 〉
加入会议时静音	높 금	\bigcirc
启用等候室		
启用参会成员7	KED	
十 添加		



4.3.2. 加入会议

4.3.2.1. 未登录用户

运行会议客户端,点击"加入会议",输入"会议号"号码、姓名(会议中显示的姓名),

点击"加入"按钮,即可加入会议。

œ₀ ".''' ('''') 🛞 👩	🕲 @ 🖇 🔳 1:30
<	
加入会议	
云用户	
请输入会议号码(加*密码	3) ~
会议中显示的用户名	
人式	
关闭摄像头	
✓ 关闭麦克风	

4.3.2.2. 已登录用户

点击"加入会议"通过软键盘输入"会议号码",入会选项是否关闭摄像头、关闭麦克 风号码、姓名(会议中显示的姓名),选择音频加入或视频加入会议。



©∎ ".⊪ ".⊪ 🗟 G		👁 🌋 I 🛛 I 🔳 I 8:21
<	预约会议	完成
会议主题		test23的会议 >
开始时间	2022-01-14 09:00	现在
时长		01:00
会议密码		>
参会人数		10 >
会议备注		>
允许呼入		允许匿名 >
入会时静音		\bigcirc
启用等候室		
启用参会成员	水印	
十 添加		

4.3.2.3. 链接入会

预约完成后点击"分享"图标,可进行会议分享。

微信分享:点击微信分享,将会议分享至微信好友或群组,好友点击分享卡片后进入立即入会的 H5 页面,如果已经下载 app 可调起挨 app 直接入会,如果没有下载 app 点击下载 app 后再入会。





邮件分享:会立即调用邮箱,邮件内容为会议信息,输入与会者邮箱后,与会者可通过收到的邮件加入会议。

会议链接:点击会议链接后,将会议链接复制到剪贴板,以便发送至参会者。

会议信息:点击会议信息,将会议信息复制到剪贴板,以便发送至参会者。



©® ≝.11 ≝.11 奈 &		•	* 💷 1:14
<	预约成功	力	
0	您的会议已	预约成功!	
会议名称	Flower的会议		
开始时间	2021-01-04 14	4:00	
时 长	1 小时		
会议号码	13373806944		
会议密码			
	分享到		
		S	
(微信)分学	邮件分学 🗧	式以链接	云议信息

4.3.2.4. 会议列表

会议列表中的会议详情支持会议分享、编辑、删除。

< ™ "יייו چ∪ ™ « ייוו چ∪	会议详情	④ 10 i∐i ■ i 8:39
会议主题		test23的会议
开始时间		2022-01-14 09:30
时长		1小时
会议号码		263843
会议密码		
会议备注		
允许呼入		允许匿名
入会时静音		否
启用等候室		否
启用参会成员水印		否
℃ 分享	の編組	創

Email: css@bizconf.cn



4.4. 首页—通讯录

单击"常用联系人",可查询曾开会的联系人,或者已经收藏的联系人。

单击"组织架构",根据用户名和终端名称搜索联系人。可查看企业组织架构,员工相关信息包括账户、手机、邮箱、公司、部门,还可以在此页面发起视频会议。

100 ° 44:111 (4:111) (元) @	© 🕸 🕷 💷 I :16	^{അം} ്ഷ് പിട്ട െ	© 🕸 🕷 💷 1:16
通讯录		< 组织结	构
Q 请输入用户/终端名称		Q 请输入用户/终端名称	
。 组织结构		联系人	
常用联系人		售前技术部	>
		研发部	>
暂无成员		销售部	>
		测试组	>
		产品部	>
		超越项目	>
		数智源测试	>
		演示组	>
		客户测试组	>
	0	admin	
	シと我		

4.5. 会中会控

4.5.1. 音/视频设置

4.5.1.1. 音频设置

▶ 入会音频设置

加入会议时,可勾选是否关闭摄像头/麦克风。





▶ 静音/加入音频

如果入会后未连接音频,则可看到左下角为 ,直接点击图标,可弹出"加入音频", 直接点击连接即可,当图标变为 ,则表示已经成功连接音频。



▶ 静音/解除自我静音





音。再点击一次麦克风,则可解除自我静音。

4.5.1.2. 视频设置

▶ 启动/关闭视频

参会者如想启动本机视频,可点击图标""",当标识变为""",则表示已开启本机视

频。再点击一次图标,则可关闭本机视频。



4.5.1.3. 会中水印显示

水印功能开启后,会议中在开启会议后,会中显示水印背景。



Email: css@bizconf.cn


4.5.1.4. 会中签到

管理平台, 主持人在会议控制中开启会议"签到", 提醒与会者签到, 与会者终端有签到提示, 客户端用户点击"确定", 完成签到, 后台做好会议统计。



4.5.1.5. 会中聊天

 \bigcirc all 🖻 00:17 228918 切换 6 1/1 \bigtriangleup Z ß (\mathbf{r}) 出 000 管理(1) 共享 消息 分屏切换 更多

会议中支持 IM 聊天功能, 私聊:发起一对一私聊。群聊:一对多群聊。



4.5.2. 共享

默认情况下, 主持人通过会议管理的令牌授权对参会者进行屏幕共享权限发放, 可通过



4.5.2.1. 等候室

开启等候室功能后,参会者加入会议,需要主持人批准,主持通过后才能入会。在会议 预约、会中支持启用等候室,等候室启用后客户端同步后台启用等候室设置。

主持人端:会议管理中等候室启用后再加入会议的用户被滞留再等候室,支持人需要准入才可以入会。

主持人端:开启等候室后,申请加入会议的成员滞留在等候室,需要准入后才可以进入。



\times		会议管理		Y≞
	会议中(1)		等候中(1)	
刘	刘翠华(我)(我)(主持人)(主持人)			🎭 🍃
	+ 激请	《 全部静音	••••更多	
\times		会议管理		γ_{Ξ}
×	会议中(1)	会议管理	等候中(1)	\
×	会议中(1) 晋月瑶	会议管理	等候中(1)	¶₌
×	会议中(1) 晋月瑶	会议管理	等候中(1)	Ŷ₌
×	会议中(1) 晋月瑶	会议管理	等候中(1)	٦
×	会议中(1) 晋月瑶	会议管理	等候中(1)	Ŷ₌
×	会议中(1) 晋月瑶	会议管理	等候中(1)	Ŷ₌
×	会议中(1) 晋月瑶	会议管理	等候中(1)	Ŷ₌
×	会议中(1) 晋月瑶	会议管理	等候中(1)	Ŷ₌

用户端:用户申请进入会议,会提醒需要主持人准入会议室。

超视云企业版	
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	
挂断	



4.5.2.2. 会议管理



主持人选择需管理的参会者, 鼠标移至参会人后出现下图, 如下图所示:

	(我)(主持人)	改名	解除静音	更多	
--	----------	----	------	----	--

✓ 设置为焦点视频

将某个参会者视频设置为焦点视频

✓ 挂断

主持人将某个参会者挂断,离开本会议室

√ 静音

主持人将某个参会者麦克风设置为静音

✓ 解除静音

主持人解除某个参会者麦克风静音, 开启麦克风

✓ 全体静音

点击"全体静音",主持人将本会议室所有参会者麦克风静音,除主持人外所有参会者 麦克风被静音,麦克风图标变为 。静音后参会者可自我解除静音;如需禁止参会者 自我解除静音,则需取消 "允许参会者自我解除静音"。

✓ 允许终端自我解除静音

开启后入会终端可自我解除静音

✓ 与会者加入会议时静音

客服热线: 400 062 1818



主持人设置所有参会者入会时麦克风为静音状态

✓ 会议锁定

锁定会议后,与会者将无法加入会议

✓ 会议延时

延长会议时间

×	会议管理	里(2)		${\bf n}_{\rm m}$	
Flower (我)(主持)				\$	
Flower (主持人)				\$	
_					
	+ 邀请 🏂 全部静音	● 解除静音 ・・・	更多		
×	会议管	夸理(1)			7₌
Flower (我)(主持人)			-		Ų
	提示	16.00			
	结束时间: 2021-01-27	17:00			
	确定要延长会议 30分	钟?			
	取消	确定			
	+邀请 多全部静音	● 解除静音	***更多		

✓ 投票

客户端支持创建、发起投票。



×	新建投票	
投票标题		
补充描述		
✔ 单选 🔵 多选		
● 请输入投票选项内容		
● 请输入投票选项内容		
		取消保存

发起投票后各参会者会收到投票信息。

X	投票		
<u>多选</u> 该会议价值			
请选择你认为有价值的事情			
✓ 有价值		0 票	0%
无价值		0 票	0%
		投	漂

支持主持人查看投票结果。

×	投票详情	
多选 该会议价值		
请选择你认为有价值的事情		
有价值	1 票 100.09	6
test23		
无价值	0.09	6
	取消 停止	

✓ 筛选

支持对参会者的筛选功能,按限定条件帅选符合条件的参会者。



×	会议管	筛选	
test23 (我)(主持人)		Q 输入终端名称	
		 ✓ 全部 所有未静音的与会者 所有被静音的与会者 正在举手的与会者 正在发言的与会者 	
全部静音	解除	重置 确认	

4.5.2.3. 分屏切换









4.5.2.4. 更多

关闭本地视频: 支持关闭本地视频



切换到语音模式: 支持从视频模式切换到语音模式



16:46 🖻 الس	200908	た
4	切到视频模式	
<i>反</i> 解除静音		000

改名: 支持更改自己再会议中显示名字

aill 💼 17:42		200908		の地	
	改名				
6	test23				
	取消		确定		
<i>與</i> 解除酶查t23	登理(1)	1/1	、	日日 日日 分屏切换	000 更多

4.5.2.5. 挂断

点击"——"将退出会议。

支持主持人离开会议或结束会议,不想结束会议需要指定新的主持人。



	如果您不想	结束会议,请在离	开前指定新的		
	主持人取消	结束会议	离开会议		
		A COM			
Flower				Flower	